

## Information nach Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

### Bücherei

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:	Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:
Stadt Immenstadt im Allgäu Marienplatz 3-4 87509 Immenstadt im Allgäu Telefon: +49 8323 9988-0 E-Mail: info@immenstadt.de	actago GmbH Weidenstraße 66 94405 Landau Telefon: +49 9951 99990-20 E-Mail: datenschutz@actago.de
<b>Stand:</b> Januar 2026	

Zwecke der Datenverarbeitung:
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mitglieder-/Nutzerverwaltung, Durchführung der Ausleihe und Rückgabe von Medien, Dokumentation Ausleihhistorie. Gebührenabrechnung und Mahnwesen. Nutzung Telefonnummer und E-Mail für Rückfragen und wichtige Informationen im Rahmen der Büchereinentzung (z. B. Rückgabeerinnerung, Vorbestellungen).</li> <li>▪ Bereitstellung Leserkonto im Online-Katalog ‚WebOPAC‘ bei gültigem Bibliotheksausweis.</li> <li>▪ Bei Nutzung der Online-Mediensuche auf ‚Südbayern Onleihe‘ wird zur Verifizierung der Berechtigung die Benutzernummer an den Betreiber der Plattform übermittelt.</li> </ul>

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:
Art. 6 Abs. 1 lit. b und e DSGVO i. V. m. Art. 21 GO und der kommunalen Büchereiordnung/-satzung.

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bedienstete/Organisationseinheiten der Verwaltung, die in den Bearbeitungsprozess einbezogen sind.</li> <li>▪ Dienstleister im Rahmen der Auftragsverarbeitung, dazu gehören Systembetreuer und IT-Dienstleister, die für uns tätig sind und im Zusammenhang mit der Wartung und Pflege der Systeme ggf. auch Kenntnis von Ihren Daten erhalten. Hierfür haben wir die datronicsoft IT Systems GmbH &amp; Co KG beauftragt.</li> <li>▪ Divibib GmbH als Betreiber der Online-Mediensuche Südbayern Onleihe zur Verifizierung der Berechtigung.</li> </ul>

Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:
Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Leserdaten werden bei Austritt nach einem Jahr, bei Inaktivität nach drei Jahren jeweils mit dem Jahresabschluss gelöscht.</li> <li>▪ Abrechnungsdaten werden nach 10 Jahren mit dem Jahresabschluss gelöscht.</li> <li>▪ Bei offenen Forderungen werden die Daten bis zur Erfüllung aller Forderungen und anschließend für die Dauer gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gespeichert.</li> </ul>

Information zu Betroffenenrechten – nach der DSGVO stehen Ihnen folgende Rechte zu:
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO).</li> <li>▪ Recht auf Berichtigung bei unrichtigen personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO).</li> <li>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).</li> <li>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und diese mithilfe automatisierter Verfahren erfolgt, steht Ihnen ggf. ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).</li> <li>▪ Sollten Sie von den genannten Rechten Gebrauch machen, prüfen wir, ob die gesetzl. Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.</li> <li>▪ Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO).</li> </ul>

Widerrufsrecht bei Einwilligung:
Wenn Sie in die Datenerhebung eingewilligt haben, können Sie diese Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

Pflicht zur Bereitstellung der Daten:
Ohne die Bereitstellung erforderlicher Daten ist keine Nutzung der Bücherei und der kommunalen Online-Angebote möglich.